

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2012 M. LAPKRIČIO 7 D.
NUTARIMO NR. 1344 „DĖL ATRANKOS Į PAKAITINIO VALSTYBĖS
TARNAUTOJO PAREIGAS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKAITIMO**

Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Pakeisti Atrankos į pakaitinio valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. lapkričio 7 d. nutarimu Nr. 1344 „Dėl Atrankos į pakaitinio valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 8 punktą ir jį išdėstyti taip:

„8. Valstybės tarnautoją į pareigas priimančias ar jo įgaliotas kitas asmuo, o jeigu įstaigoje pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. vasario 7 d. nutarimą Nr. 126 „Dėl buhalterinės apskaitos ir personalo administravimo funkcijų atlikimo centralizuotai“ personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai (toliau – įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai), įstaiga, centralizuotai atliekanti personalo administravimo funkcijas, (toliau – Centras) Valstybės tarnybos departamentui pateikia prašymą paskelbti atranką užpildydamas elektroninę prašymo formą Valstybės tarnybos valdymo informacinėje sistemoje (toliau – elektroninė forma). Valstybės tarnybos departamentas, gavęs elektroninę formą, patikrina pareigybes, į kurią skelbiama atranka, aprašymo atitiktį Valstybės tarnybos įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatomis. Jeigu Valstybės tarnybos departamentas turi pastabų dėl pareigybes, į kurią skelbiama atranka, aprašymo atitikties Valstybės tarnybos įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatomis, apie tai praneša atranką organizuojančiai įstaigai, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centrai, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo elektroninės formos pateikimo. Tokiu atveju elektroninė forma patikslinama atsižvelgiant į Valstybės tarnybos departamento pateiktas pastabas ir pateikiama Valstybės tarnybos departamentui pakartotinai.“

1.2. Pakeisti 9 punktą ir jį išdėstyti taip:

„9. Atranką organizuojanti įstaiga motyvuotu sprendimu gali atšaukti atranką ne vėliau kaip likus trims darbo dienoms iki atrankos pradžios. Apie atrankos atšaukimą atranką organizuojanti įstaiga praneša pretendams jų gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu, taip pat Valstybės tarnybos departamentui elektroniniu paštu ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo sprendimo priėmimo, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šio sprendimo gavimo. Apie atšauktą atranką paskelbiama Valstybės tarnybos departamento ir atranką organizuojančios įstaigos interneto svetainėse.“

1.3. Pakeisti 10 punktą ir jį išdėstyti taip:

„10. Valstybės tarnybos departamentas, gavęs atranką organizuojančios įstaigos, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centro, Aprašo 8 punkte nurodytą užpildytą elektroninę formą arba patikslintą elektroninę formą, per 3 darbo dienas paskelbia buvusiems valstybės tarnautojams apie šią atranką Valstybės tarnybos valdymo informacinėje sistemoje.“

1.4. Pakeisti 11 punktą ir jį išdėstyti taip:

„11. Pretendentas privalo atranką organizuojančiai įstaigai, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, – per Centrą, asmeniškai arba skelbime nurodytu elektroniniu paštu pateikti:

11.1. prašymą leisti dalyvauti atrankoje;

11.2. gyvenimo aprašymą pagal 2004 m. gruodžio 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos sprendimą Nr. 2241/2004/EB dėl bendros Bendrijos sistemos siekiant užtikrinti kvalifikacijų ir gebėjimų skaidrumą (Europasas) (OL 2004 L 390, p. 6) (toliau – gyvenimo aprašymas);

11.3. anglų, prancūzų ar vokiečių kalbos mokėjimo lygį patvirtinančio dokumento kopiją, jeigu pareigybės, į kurią pretenduojama, aprašyme yra nustatytas reikalavimas mokėti anglų, prancūzų ar vokiečių kalbą ir jeigu šios (-ių) užsienio kalbos (-ų) mokėjimą asmuo yra patikrinęs vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka.

Kitos (-ų) užsienio kalbos (-ų) mokėjimas turi būti patikrintas vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka iki atrankos pradžios.“

1.5. Pakeisti 12 punktą ir jį išdėstyti taip:

„12. Atranką organizuojanti įstaiga, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, gavusi (-ęs) prašymą leisti dalyvauti atrankoje, Valstybės tarnybos valdymo informacinėje sistemoje patikrina, ar pretendentas prašymo leisti dalyvauti atrankoje pateikimo dieną turi buvusio valstybės tarnautojo statusą.“

1.6. Pakeisti 14 punktą ir jį išdėstyti taip:

„14. Atranką organizuojanti įstaiga apie atitiktį ar neatitiktį specialiesiems reikalavimams praneša pretendentui jo gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu per 3 darbo dienas nuo Aprašo 11 punkte nurodytų dokumentų gavimo, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo. Atrankoje leidžiama dalyvauti tik pretendentams, atitinkantiems specialiuosius reikalavimus.“

1.7. Pakeisti 15 punktą ir jį išdėstyti taip:

„15. Kilus abejonių dėl pretendento gyvenimo aprašyme pateiktos informacijos tikrumo, atranką organizuojanti įstaiga gali per 3 darbo dienas nuo Aprašo 11 punkte nurodytų dokumentų gavimo pretendento gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu paprašyti pretendento, kad šis per atranką organizuojančios įstaigos nustatytą terminą papildomai pateiktų elektroniniu paštu, paštu arba asmeniškai dokumento (-ų), nurodyto (-ų) Aprašo 33.1, 33.3, 33.4, 33.5 ir (ar) 33.7 papunkčiuose, kopiją (-as), o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, šių dokumentų kopijų paprašo ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo. Atranką organizuojančios įstaigos nustatytas terminas negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos.

Pretendentui nepateikus prašomo (-ų) dokumento (-ų) kopijos (-ų) per atranką organizuojančios įstaigos nustatytą terminą, laikoma, kad jis neatitinka specialiųjų reikalavimų, ir jam neleidžiama dalyvauti atrankoje.“

1.8. Pakeisti 16 punktą ir jį išdėstyti taip:

„16. Atranką organizuojanti įstaiga ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki atrankos pradžios praneša specialiuosius reikalavimus atitinkančiam pretendentui jo gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu apie atrankos datą, laiką ir vietą, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.9. Pakeisti 29 punktą ir jį išdėstyti taip:

„29. Po atrankos pretendentams žodžiu paskelbiami atrankos rezultatai ir jų atrankoje užimta vieta. Pretendentams, nedalyvavusiems skelbiant atrankos rezultatus, apie jų rezultatą ir atrankoje užimtą vietą atranką organizuojanti įstaiga ne vėliau kaip kitą darbo dieną praneša

jų gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.10. Pakeisti 33 punktą ir jį išdėstyti taip:

„33. Atranką laimėjęs pretendentas iki jo priėmimo pakaitiniu valstybės tarnautoju atranką organizuojančiai įstaigai, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, – per Centrą, asmeniškai (jeigu nebuvo pateikęs Aprašo 15 punkto nustatyta tvarka) pateikia:

33.1. išsilavinimą patvirtinantį dokumentą;

33.2. užpildytą nepriekaištingos reputacijos reikalavimų atitikties deklaraciją (toliau – deklaracija), nurodytą Aprašo 3 priede;

33.3. darbo patirtį (stažą) patvirtinančius dokumentus, jeigu pareigybės, kuriai užimti organizuota atranka, aprašyme pretendentui nustatytas specialus reikalavimas turėti atitinkamą darbo patirtį (stažą), ir jų kopijas;

33.4. anglų, prancūzų ar vokiečių kalbos mokėjimą patvirtinantį dokumentą, jeigu pareigybės aprašyme nustatytas reikalavimas mokėti anglų, prancūzų ar vokiečių kalbą atitinkamu lygiu;

33.5. valstybinės kalbos mokėjimo pažymėjimą, patvirtinantį įgytą atitinkamo lygio valstybės tarnautojo pareigoms taikomą valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją pagal valstybinės kalbos mokėjimo kategorijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“, kai iš pateiktų išsilavinimą patvirtinančių dokumentų negalima nustatyti valstybinės kalbos mokėjimo lygio;

33.6. privačių interesų deklaraciją, pateikiamą Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka;

33.7. kitus atranką organizuojančios įstaigos reikalaujamus dokumentus, būtinus patvirtinti pretendento atitiktį specialiesiems reikalavimams.“

1.11. Pakeisti 34 punktą ir jį išdėstyti taip:

„34. Atranką organizuojanti įstaiga, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, padariusi (-ęs) Aprašo 33 punkte nurodytų dokumentų kopijas, dokumentus grąžina juos pateikusiam pretendentui.“

1.12. Pakeisti 36 punktą ir jį išdėstyti taip:

„36. Atranką organizuojanti įstaiga elektroniniu paštu išsiunčia Valstybės tarnybos departamentui valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmens sprendimo dėl buvusio valstybės tarnautojo priėmimo pakaitiniu valstybės tarnautoju ir dėl buvusio valstybės tarnautojo atleidimo iš pakaitinio valstybės tarnautojo pareigų kopiją ne vėliau kaip kitą darbo dieną po buvusio valstybės tarnautojo priėmimo arba atleidimo, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.13. Pakeisti 40 punktą ir jį išdėstyti taip:

„40. Atranką organizuojanti įstaiga apie atitiktį ar neatitiktį Valstybės tarnybos įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 1–4 punktuose nustatytiems bendriesiems ir specialiesiems reikalavimams per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą praneša pretendentui per 3 darbo dienas nuo Aprašo 39 punkte nurodytų dokumentų atranką organizuojančioje įstaigoje gavimo, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.14. Pakeisti 41 punktą ir jį išdėstyti taip:

„41. Kilus abejonų dėl pretendento gyvenimo aprašyme pateiktos informacijos tikrumo, atranką organizuojanti įstaiga gali per 3 darbo dienas nuo Aprašo 39 punkte nurodytų dokumentų gavimo per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą paprašyti

pretendento, kad šis per 3 darbo dienas nuo atranką organizuojančios įstaigos prašymo pateikimo per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą papildomai pateiktų dokumento (-ų), nurodyto (-ų) Aprašo 33.1, 33.3, 33.4, 33.5 ir (ar) 33.7 papunkčiuose, kopiją (-as), o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, šių dokumentų kopijų paprašo ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo. Pretendentui nepateikus prašomų dokumentų kopijų per nustatytą terminą, laikoma, kad jis neatitinka bendrųjų ir (ar) specialiųjų reikalavimų, ir jam neleidžiama dalyvauti atrankoje. Pretendentui, pateikusiam prašomus dokumentus, apie jo atitiktį ar neatitiktį bendriesiems ir (ar) specialiesiems reikalavimams atranką organizuojanti įstaiga praneša per 3 darbo dienas nuo dokumentų pateikimo, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.15. Pakeisti 46 punktą ir jį išdėstyti taip:

„46. Apie atrankos datą, laiką ir vietą atranką organizuojanti įstaiga, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, praneša bendruosius ir specialiuosius reikalavimus atitinkantiems pretendentams per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki atrankos pradžios, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.16. Pakeisti 47 punktą ir jį išdėstyti taip:

„47. Pretendentas gali dalyvauti atrankoje, jeigu jis dokumentų atranką organizuojančiai įstaigai pateikimo dieną (pagal Aprašo 39 punktą) arba atrankos dieną buvo įtrauktas į Konkursų aprašo 14 punkte nurodytą pretendentų į valstybės tarnautojo pareigas sąrašą, buvo patikrinti jo vadovavimo gebėjimai, jeigu organizuojama atranka į vadovaujančiojo valstybės tarnautojo pareigas, ir patikrintas jo užsienio kalbos (-ų) mokėjimas vidaus reikalų ministro nustatyta tvarka, jeigu pareigybės aprašyme yra nustatytas užsienio kalbos (-ų) mokėjimo reikalavimas.

Pretendentas atrankos dieną privalo atranką organizuojančiai įstaigai, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, – per Centrą, pateikti dokumentą, patvirtinantį anglų, prancūzų ar vokiečių kalbos mokėjimą, jeigu nebuvo jo pateikęs Aprašo 39.4 papunktyje ir 44 punkte nustatyta tvarka. Pretendentams, nepateikusiems šio dokumento, neleidžiama dalyvauti atrankoje, ir apie tai pažymima protokole.“

1.17. Pakeisti 50 punktą ir jį išdėstyti taip:

„50. Atranką laimėjęs pretendentas iki jo priėmimo pakaitiniu valstybės tarnautoju pateikia atranką organizuojančiai įstaigai Aprašo 33 punkte nurodytus dokumentus, jeigu nebuvo jų pateikęs Aprašo 41 punkte nustatyta tvarka. Atranką organizuojanti įstaiga, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, padariusi (-ęs) nurodytų dokumentų kopijas, dokumentus grąžina juos pateikusiam pretendentui.“

1.18. Pakeisti 54 punktą ir jį išdėstyti taip:

„54. Pretendentas privalo atranką organizuojančiai įstaigai, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, – per Centrą, įstaigos nurodytu būdu ir per įstaigos nurodytą laiką pateikti:

54.1. prašymą leisti dalyvauti atrankoje;

54.2. gyvenimo aprašymą;

54.3. užpildytą deklaraciją, nurodytą Aprašo 3 priede.“

1.19. Pakeisti 55 punktą ir jį išdėstyti taip:

„55. Atranką organizuojanti įstaiga apie atitiktį ar neatitiktį Valstybės tarnybos įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 1–4 punktuose nustatytiems bendriesiems ir specialiesiems

reikalavimams praneša pretendentai jo gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu per 3 darbo dienas nuo Aprašo 54 punkte nurodytų dokumentų atranką organizuojančioje įstaigoje gavimo, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.20. Pakeisti 56 punktą ir jį išdėstyti taip:

„56. Kilus abejonių dėl pretendento gyvenimo aprašyme pateiktos informacijos tikrumo, atranką organizuojanti įstaiga gali per 3 darbo dienas nuo Aprašo 54 punkte nurodytų dokumentų gavimo pretendento gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu paprašyti pretendento, kad šis papildomai pateiktų per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą dokumento (-ų), nurodyto (-ų) Aprašo 33.1, 33.3, 33.4, 33.5 ir (ar) 33.7 papunkčiuose, kopiją (-as), o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, šių dokumentų kopijų paprašo ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo. Prašomo dokumento (-ų) kopiją (-as) pretendentai turi pateikti iki atrankos pradžios per atranką organizuojančios įstaigos nustatytą terminą, ne trumpesnę kaip 3 darbo dienas.

Pretendentui nepateikus prašomo (-ų) dokumento (-ų) kopijos (-ų) per atranką organizuojančios įstaigos nustatytą terminą, laikoma, kad jis neatitinka Valstybės tarnybos įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 1–4 punktuose nustatytų bendrųjų ir (ar) specialiųjų reikalavimų, ir jam neleidžiama dalyvauti atrankoje.“

1.21. Pakeisti 57 punktą ir jį išdėstyti taip:

„57. Apie atrankos datą, laiką ir vietą atranką organizuojanti įstaiga, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, praneša pretendentams, atitinkantiems Valstybės tarnybos įstatymo 9 straipsnio 1 dalies 1–4 punktuose nustatytus bendruosius ir specialiuosius reikalavimus, pretendento gyvenimo aprašyme nurodytu elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki atrankos pradžios, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, – Centras, ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šios informacijos iš atranką organizuojančios įstaigos gavimo.“

1.22. Pakeisti 60 punktą ir jį išdėstyti taip:

„60. Atranką laimėjęs pretendentas iki valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmens sprendimo dėl jo priėmimo pakaitiniu valstybės tarnautoju priėmimo atranką organizuojančiai įstaigai, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, – per Centrą, papildomai pateikia Aprašo 33 punkte nurodytus dokumentus, jeigu nebuvo jų pateikęs Aprašo 56 punkte nustatyta tvarka. Atranką organizuojanti įstaiga, o jeigu tai įstaiga, kurioje personalo administravimo funkcijos atliekamos centralizuotai, Centras, padariusi (-ęs) nurodytų dokumentų kopijas, dokumentus grąžina juos pateikusiam pretendentui.“

1.23. Pakeisti 63 punktą ir jį išdėstyti taip:

„63. Jeigu valstybės tarnautojo pareigybės aprašyme nustatytas specialusis reikalavimas atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, ar suteikiant teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, ar suteikiant teisę be palydos pateikti į branduolinės energetikos objekto apsaugos zonas ir (ar) branduolinės energetikos objekto aikštelę, dalyvauti vežant Lietuvos Respublikos branduolinės saugos įstatymo 1 priede nurodytas branduolines medžiagas nustatytais kiekiais ir (ar) branduolinio kuro ciklo medžiagas (toliau – specialusis leidimas), valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmuo ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo atrankos pabaigos pradeda teisės aktuose nustatytą atranką laimėjusio pretendento tikrinimo procedūrą, būtiną išduodant specialųjį leidimą, ir kreipiasi į kompetentingą valstybės instituciją dėl išvados, ar atranką laimėjusiam pretendentui gali būti išduodamas specialusis leidimas.“

1.24. Pakeisti 65 punkto pirmąją pastraipą ir ją išdėstyti taip:

„65. Aprašo 63 punkte nurodytu atveju gavus kompetentingos valstybės institucijos išvadą, kad atranką laimėjusiam pretendentui negali būti išduodamas specialusis leidimas, taip pat atranką laimėjusiam pretendentui atsisakius eiti pareigas, į pareigas priimamas antrasis pagal atrankos rezultatus, bet ne mažiau, kaip nustatyta Aprašo 30 punkte, balų surinkęs pretendentas. Šis pretendentas į pareigas priimamas gavus kompetentingos institucijos išvadą, kad jam gali būti išduodamas specialusis leidimas. Gavus kompetentingos valstybės institucijos išvadą, kad šiam pretendentui negali būti išduodamas specialusis leidimas, taip pat jam atsisakius eiti pareigas, šiame punkte nustatyta tvarka į pareigas priimamas atitinkamai kitas iš eilės pagal atrankos rezultatus, bet ne mažiau, kaip nustatyta Aprašo 30 punkte, balų surinkęs pretendentas ir taip toliau. Antrojo ar atitinkamai kito iš eilės pagal atrankos rezultatus, bet ne mažiau, kaip nustatyta Aprašo 30 punkte, balų surinkusio pretendento tikrinimo procedūra pradedama, jeigu šis pretendentas sutinka eiti pareigas, dėl kurių buvo organizuojama atranka.“

1.25. Pakeisti 67 punkto pirmąją pastraipą ir ją išdėstyti taip:

„67. Jeigu valstybės tarnautojo pareigybės aprašyme nustatytas specialusis reikalavimas atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant specialųjį leidimą, atranką laimėjęs pretendentas priimamas į pareigas 15-tą darbo dieną po to, kai pakaitinį valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmens gauna kompetentingos valstybės institucijos išvadą, kad šiam atranką laimėjusiam pretendentui gali būti išduodamas specialusis leidimas.“

2. Nustatyti, kad atrankos į pakaitinio valstybės tarnautojo pareigas paskelbtos iki šio nutarimo įsigaliojimo dienos, vykdomos pagal iki šio nutarimo įsigaliojimo galiojusią tvarką.

Ministras Pirmininkas

Vidaus reikalų ministras